

令和2年度 長野県 サービス管理責任者・児童発達支援管理責任者

更新研修（二次募集・オンライン）

【受講に関してのお知らせ】

平素より、弊協会事業にご理解とご協力を賜り、誠にありがとうございます。  
ざいます。

新型コロナウイルス感染症の拡大により、8月に実施予定であった令和2年度 長野県 サービス管理責任者・児童発達支援管理責任者 更新研修が延期となり、受講が決定されていた皆様には大変ご迷惑をお掛けしております。

つきましては、**令和2年度 長野県 サービス管理責任者・児童発達支援管理責任者 更新研修の受講決定者（受講決定通知書を送付させていただいた方）は、標記研修の受講を原則として優先させていただきます。**詳細につきましては、別紙「令和2年度 長野県 サービス管理責任者・児童発達支援管理責任者 更新研修（二次募集・オンライン）募集要項」をご確認いただき、ご了承の上、規定の申込方法にてお申込みください。

以上

# 令和2年度 長野県 サービス管理責任者・児童発達支援管理責任者 更新研修（二次募集・オンライン） 募集要項

（重要なお知らせがありますので必ず全てお読みください。）

弊協会は「指定障害福祉サービス管理を行う者として厚生労働大臣が定める者」（平成18年9月29日厚生労働省告示第544号）に規定する、サービス管理責任者研修を実施する事業者として長野県の指定を受け、標記研修を実施いたします。

本研修は、サービス管理責任者更新研修並びに児童発達支援管理責任者更新研修です。下記内容にご留意いただいた上で、標記研修にお申し込みください。

## 1. 目的

※ 障害者総合支援法及び児童福祉法の適切かつ円滑な運営に資するため、個々のサービス利用者の初期状態の把握や個別支援計画の作成、定期的な評価などの一連のサービス提供プロセス全般に関する責任を担い、サービスの質の確保に必要な知識、技能を有すると共に、個々のサービス利用者の障害特性や生活実態に関する専門的な知識や個別支援計画を作成・評価する等の技術を持ち、さらには他のサービス提供職員に対する指導的役割が果たせるサービス管理責任者・児童発達支援管理責任者の養成を目的とする。

## 2. 対象者（重要）

- ※ サービス管理責任者研修各分野または児童発達支援管理責任者研修を修了し、長野県内の指定障害福祉サービス事業者等、指定障害児入所施設等、行政、医療機関、介護保険事業所等を含む各事業者等において従事している者であって、当該事業者等から受講に必要な要件を満たしている旨が認められ、推薦を受けられる者。
- ※ サービス管理責任者研修の各分野とは、介護分野、地域生活(知的・精神)分野、地域生活(身体)分野、就労分野、児童分野を指す。
- ※ サービス管理責任者基礎研修のみの修了者は、当研修の受講対象者ではありません。

## 3. 募集人数

- ※ 各日程で定める募集人員の上限に達し次第申込を締め切ります。
- ※ **新型コロナウイルス感染症の発生状況により、止むを得ず研修中止となる場合があります。**

研修 No.	研修名	日程	募集人数
20091	サビ児管 更新研修 (二次募集・オンライン) 日程①	1月6日(水)	70人
20092	サビ児管 更新研修 (二次募集・オンライン) 日程②	1月12日(火)	70人
20093	サビ児管 更新研修 (二次募集・オンライン) 日程③	1月14日(木)	70人
20094	サビ児管 更新研修 (二次募集・オンライン) 日程④	1月26日(火)	70人
20095	サビ児管 更新研修 (二次募集・オンライン) 日程⑤	1月28日(木)	70人

#### 4. 研修実施に係る受講の制限について

※ 平成18年度より実施された「サービス管理責任者研修」及び平成24年度より改定、実施された「児童発達支援管理責任者研修」の長野県における修了者数を考慮し、受講者の過集中を防ぐため、修了年度による標記研修の受講制限をさせていただきます。原則として下表の指定年度に従って受講者を募集しますのでその旨ご了承ください。

更新研修 募集指定年度	サービス管理責任者研修各分野並びに 児童発達支援管理責任者研修を最初に修了した年度
令和元年度	平成18年度、19年度、20年度、21年度
令和2年度	平成22年度、23年度、24年度、25年度
令和3年度	平成26年度、27年度、28年度
令和4年度	平成29年度、30年度
令和5年度	制限なし

※ 令和5年度に受講の申込が集中する恐れがありますので、上記募集指定年度に従ってお申し込みください。

※ 申し込みが募集人数を超過した場合、上表に指定された募集年度以外の受講申込は受理できない場合があります。

※ サービス管理責任者研修を複数分野修了されている方、及びサービス管理責任者研修と児童発達支援管理責任者研修の両方を修了されている方は、修了済みの各研修において最初に修了した年度で更新研修の受講指定年度をご確認ください。

例：H22年度にサビ管就労分野、H27年度にサビ管介護分野、H29年度に児発管を修了された方は、H22年度修了のサビ管修了分野を対象に令和2年度の更新研修受講となります。

#### 5. 受講決定の優先について

※ 8月に実施予定であった「令和2年度長野県サービス管理責任者・児童発達支援管理責任者更新研修」の受講決定者（受講決定通知を送付させていただいた方）は、標記研修の受講を優先させていただきますので、お申し込みの際にお手元の受講票もしくは受講決定通知書に記載されている「受講ID」を入力してください。但し、集中して申し込みがあった場合はご希望には添えかねる場合があります。その旨あらかじめご了承ください。尚、

優先順位は以下の通りです。

優先順位 1：項目 14 の受講 ID 取得者（申し込み先着順）

優先順位 2：上記に該当しない方（1 を除いた申し込み先着順）

## 6. 事前課題の提出について

※ 演習は各位が提出された事前課題を元に実施しますので、事前課題の提出がない方は研修を受講できませんのでご注意ください。

※ 課題の様式等は弊協会ホームページに掲載します。各位でダウンロードの上、記入作成し提出してください。

【特定非営利活動法人 長野県相談支援専門員協会 ホームページ URL】

<https://nagano-soudan.com/>

※ 事前課題の提出期限は研修日程毎に違います。「8. 研修日程と会場について」で指定されている事前課題提出期限までに弊協会事務局までご提出ください。

※ 提出方法は、メール添付もしくは郵送にてお願いします。FAX での提出は受理しません。

※ 尚、メール添付の場合の添付ファイルはパスワードロックが掛かっていない Word か Excel に限らせていただき、その他のファイル形式及びパスワードロックが掛けられているものはシステムセキュリティ管理の都合上、内容を確認せず破棄しますのでご了承ください。

### 【提出先】

課題提出専用 E-mail アドレス：[kadai-teishutsu@amail.plala.or.jp](mailto:kadai-teishutsu@amail.plala.or.jp)

【課題郵送先：特定非営利活動法人 長野県相談支援専門員協会 事前課題係】

〒381-0026 長野県長野市松岡一丁目34番17号

## 7. カリキュラム（サビ管・児発管両更新研修を同一の日程で行います）

◎サービス管理責任者基礎研修カリキュラム（長野県版）1日間

科目	時間数
障がい者福祉施策の最新の動向（講義）	60分
事業所としての自己検証（演習）	90分
サービス管理責任者としての自己検証（演習）	120分
関係機関との連携（演習）	90分

◎児童発達支援管理責任者研修カリキュラム（長野県版） 1日間

科目	時間数
児童福祉施策の最新の動向（講義）	60分
事業所としての自己検証（講義）	90分
児童発達支援管理責任者としての自己検証（演習）	120分
関係機関との連携（演習）	90分

8. 研修日程と会場について

※ e-ラーニングによるウェブ講義映像の配信は期限があります。下記の期限内に必ず視聴してください。

**【講義映像配信期間：令和3年1月5日(火)から令和3年1月27日(水)まで】**

※ 配信期間以外は一切視聴できませんので、ご注意ください。

※ Zoomによる演習は1日のみの日程となります。

**【日程①：募集人数70名】**

令和2年度 長野県 サービス管理責任者・児童発達支援管理責任者 更新研修 (2次募集・オンライン) 日程① [研修 No.20091]					
<b>Zoom 演習日</b>			<b>令和3年1月6日(水)</b>		
受付	AM8:30～	開始	AM9:00～	終了(予定)	17:30
事前課題提出期限			令和3年1月5日(火)正午まで		
e-ラーニングウェブ講義配信期間		令和3年1月5日(火)から 令和3年1月27日(水)まで			

**【日程②：募集人数70名】**

令和2年度 長野県 サービス管理責任者・児童発達支援管理責任者 更新研修 (2次募集・オンライン) 日程② [研修 No.20092]					
<b>Zoom 演習日</b>			<b>令和3年1月12日(火)</b>		
受付	AM8:30～	開始	AM9:00～	終了(予定)	17:30
事前課題提出期限			令和3年1月8日(金)正午まで		
e-ラーニングウェブ講義配信期間		令和3年1月5日(火)から 令和3年1月27日(水)まで			

**【日程③：募集人数70名】**

令和2年度 長野県 サービス管理責任者・児童発達支援管理責任者 更新研修 (2次募集・オンライン) 日程③ [研修 No.20093]					
<b>Zoom 演習日</b>			<b>令和3年1月14日(木)</b>		

受付	AM8:30～	開始	AM9:00～	終了(予定)	17:30
事前課題提出期限			令和3年1月12日(火)正午まで		
e-ラーニングウェブ講義配信期間			令和3年1月5日(火)から 令和3年1月27日(水)まで		

**【日程④：募集人数70名】**

令和2年度 長野県 サービス管理責任者・児童発達支援管理責任者 更新研修 (2次募集・オンライン) 日程④ [研修 No.20094]					
Zoom 演習日			令和3年1月26日(火)		
受付	AM8:30～	開始	AM9:00～	終了(予定)	17:30
事前課題提出期限			令和3年1月22日(金)正午まで		
e-ラーニングウェブ講義配信期間			令和3年1月5日(火)から 令和3年1月27日(水)まで		

**【日程⑤：募集人数70名】**

令和2年度 長野県 サービス管理責任者・児童発達支援管理責任者 更新研修 (2次募集・オンライン) 日程⑤ [研修 No.20095]					
Zoom 演習日			令和3年1月28日(木)		
受付	AM8:30～	開始	AM9:00～	終了(予定)	17:30
事前課題提出期限			令和3年1月25日(月)正午まで		
e-ラーニングウェブ講義配信期間			令和3年1月5日(火)から 令和3年1月27日(水)まで		

9. 受講の申込み及び決定について

※ 弊協会ホームページ内、指定申込フォームに漏れなく記入の上、お申し込みください。

【特定非営利活動法人長野県相談支援専門員協会ホームページ URL】

<https://nagano-soudan.com/>

※ 「研修」ページ内「1. 令和2年度 長野県 サービス管理責任者更新研修・児童発達支援管理責任者更新研修 (二次募集・オンライン)」下部「3. お申込みはこちらから (申込フォーム)」をクリックし、申込フォームにもれなく入力、送信してください。

**※申込締切り 令和2年12月25日(金) 厳守**

※ 申込フォーム入力の際はご確認の上、正確に入力してください。

※ 受講の可否は、郵送にてお知らせいたします。(推薦事業所に送付いたします。)

※ 受講可否通知書類は、受講IDをお持ちの方はお申し込み後3日以内に発送の予定です

(優先順位内先着順受理のため)。尚、受講IDをお持ちでない方は12月28日(月)に発送の予定です。

- ※ 受講可否通知書類が令和3年1月4日(月)までに届かない場合は、必ずご連絡ください。
- ※ 受講決定通知書類が届いてない場合、受講が受理されていません。
- ※ 受講決定通知書に同封されている「受講票」をお持ちでない方の受講はできません。
- ※ その他不正や、書類記載不備等がある場合は受講できません。

## 10. メールの送受信について

- ※ 研修の実施や変更に伴う各連絡等は電子メールにて通知します。
- ※ 動画視聴用の「ログインページURL」や「ログインID」、「パスワード」は、お申し込みの際にご入力いただいた動画視聴用アカウント取得用メールアドレスへ、下記アカウント通知送信元メールアドレスより通知します。

[アカウント通知送信元メールアドレス] [info@ozgli10.com](mailto:info@ozgli10.com)

- ※ 送信元からのメールが送信成功状態でもメールが届かない場合は、受信側のメールソフトやウェブメールでブロックされているパターンが殆どです。それぞれの迷惑メールフォルダを確認してください。
- ※ 企業系、病院系、行政系の管理メールアドレスも同様にこちらからの配信をブロックされるケースが多いため、ICTシステム管理ご担当者にUTMアプライアンス(統合脅威管理)の設定をご確認ください。
- ※ GmailやYahooなどのフリーメールアドレスは現時点では問題なく送受信可能です
- ※ 研修に関する連絡等がある場合は、お申し込みの際にご記入いただいた連絡用メールアドレスへ、下記メールアドレスより通知します。

[連絡等通知送信元メールアドレス] [nagano-soudan@amail.plala.or.jp](mailto:nagano-soudan@amail.plala.or.jp)

- ※ 上記2アドレスからのメールをそれぞれ受信できるように設定してください。受信側で迷惑メールとして振り分けられますと、送信元では送信完了(成功)として判断され、その後の対応が遅れる場合があります。

## 11. 受講環境等について

- ※ 受講環境について以下ご確認ください。

### 1. 研修形式

- ・ 講義部分：MySP(マイスピー)による動画配信
- ・ 演習部分：オンライン会議ツール Zoom

## 2. 受講までにご用意いただくもの

- ・1人につき1メールアドレス（動画視聴アカウント取得上必要です。他の受講者との共有はできませんのでご注意ください）
- ・1人につき1台のパソコン(Webカメラ付き)
- ・Webカメラ(パソコンにカメラがない場合)
- ・イヤホンマイク(パソコンと有線・無線で接続可能なもの)

## 3. Web会議システム【Zoom】を利用したオンライン演習の推奨環境（参考）

- ・解像度と通信速度

【推奨】常時 20Mbps 以上であれば間違いなくスムーズに受講できます。

通信速度は計測サイトで実計測し、ご確認ください。

（参考サイト）<https://fast.com/ja/>

【参考：Zoom の公表値（最低動作環境）】

720p HD ビデオ：1.5Mbps/1.5Mbps（アップ/ダウン）・・・通常の動画の場合

- ・CPU（処理速度）：プロセッサ

【推奨】デュアルコア 1Ghz 以上（i3/5/7 または AMD 同等）

【参考：Zoom の公表値（最低動作環境）】

シングルコア 1Ghz 以上

- ・RAM（作業容量）：実装 RAM

【推奨】：8GB 以上

【参考：Zoom の公表値（最低動作環境）】：4GB

- ・CPU と RAM の確認方法

※ Windows の場合：windows マーク→設定→システム→バージョン情報で確認ができます。

※ Mac の場合：アップルマーク→この Mac について→概要で確認できます。

## 12. 事前オリエンテーションについて

※ 演習の実施前に受講環境（通信環境）確認のため、事前オリエンテーションを実施します。

※ 事前オリエンテーションの詳細は決定通知及び電子メールにてお知らせします。

※ 事前オリエンテーションまでに、上記「11. 受講環境等について」の準備と確認をお願い致します。

## 13. 受講料について

※ 令和2年度 長野県 サービス管理責任者更新研修・児童発達支援管理責任者 更新研修（二次募集・オンライン） 受講料

非会員（一般）	<u>¥ 10,000円</u>
正会員（個人）	<u>¥ 8,000円</u>
賛助会員（団体）	<u>¥ 9,000円</u>

※ 8月に実施予定であった「令和2年度 長野県 サービス管理責任者更新研修・児童発達支援管理責任者 更新研修」受講決定の方で受講料を既に納入済みの方は当研修の受講料お支払いは不要ですが、請求書の金額を「0円」として発行させていただきます。

※ 修了証を複数発行希望される場合は、発行手数料が1,500円かかります。  
(詳細は16. 修了証についてをご参照ください。)

※ 新型コロナウイルス感染症の発生状況により、止むを得ず研修中止となる場合があります。

※ 研修中止となった場合、受講料は返還せず、次の同研修まで持ち越しとさせていただきます。

#### 14. 受講料のお支払い方法について

※ 受講決定通知に請求書を同封しますので、請求書の内容をご確認の上、指定の締め切り期日までに指定の口座にお振り込みください。

※ 振込手数料は受講者負担となります。

※ お振込み後、同封の「振込確認票」に必要事項を記入の上、明記されている送信先までFAX送信してください。

※ 「振込確認票」の記載不備や送信がない場合、振り込み確認が遅れ、修了証の発送が大幅に遅れることがありますのでご注意ください。

※ 会員受講料割引を希望される方は、送付する申込書に、入会時にお伝えしました会員番号(会員ID)をご記入ください。

※ 令和2年度会費が未納の方は割引が適用されませんので、事務局までお問い合わせください。

#### 15. キャンセルについて

※ 受講をキャンセルされる場合は、必ず事務局までご連絡ください。

※ キャンセルされる場合は、「受講申込者氏名」「申込団体名」を明記の上、下記メールアドレスまで、キャンセルの旨送信してください。

キャンセル連絡専用 E-mail アドレス：[moushikomi@bmail.plala.or.jp](mailto:moushikomi@bmail.plala.or.jp)

※ 令和3年1月4日（月）の正午までに上記の方法でご連絡いただければ、振込手数料を差し引き、受講料を返金させていただきますが、上記期日後および上記の連絡方法以外でのキャンセルに関しましては、受講料の返金はできませんのでご了承ください。

## 16. 修了証について

- ※ 後日、受講料を納付し、修了したと認められた者に対して修了証を交付します。
- ※ 申込書様式の内容で修了証に氏名、生年月日を記載しますので正確にご記入ください。
- ※ 「振込確認票」とお振込み名義の照合確認が取れない場合、修了証発送が遅れることがありますので、「振込確認票」は正確にご記入ください。
- ※ サービス管理責任者更新研修と児童発達支援管理責任者更新研修を同日程にて実施しますので、実務要件を満たしていると認められる場合は、両研修の修了証を交付できますが、その際、複数発行手数料として受講料に1,500円を加算して請求いたします。

## 17. その他

- ※ 理由の如何に関わらず、研修開始から15分以上遅刻した場合は欠席とします。
- ※ 学習意欲に著しく欠け、修了の見込みがないと判断される者、研修の進行を妨害する者、研修の秩序を乱すなどし、受講生としての本分に反した者等は受講を取り消す場合があります。

以上

特定非営利活動法人 長野県相談支援専門員協会

〒381-0026 長野県長野市松岡一丁目34番17号

TEL：026-214-2105 FAX：026-221-8760

連絡用 E-mail アドレス [nagano-soudan@amail.plala.or.jp](mailto:nagano-soudan@amail.plala.or.jp)

課題提出専用 E-mail アドレス：[kadai-teishutsu@amail.plala.or.jp](mailto:kadai-teishutsu@amail.plala.or.jp)

キャンセル連絡専用 E-mail アドレス：[moushikomi@bmail.plala.or.jp](mailto:moushikomi@bmail.plala.or.jp)

ホームページ URL：<https://nagano-soudan.com/>